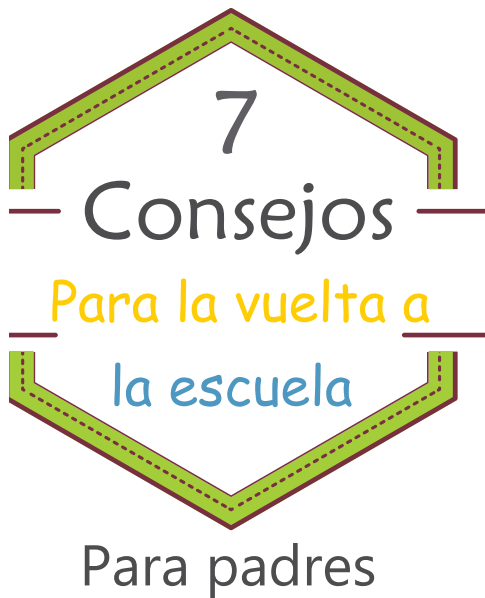


# Comience el año de la mejor manera



## 1. Construya alianzas



El viejo dicho “la unión hace la fuerza” sigue vigente como el primer día. Si surgen dificultades durante el año escolar, es bueno saber que tiene en quien confiar. Ahora es el momento de conectar con los docentes, el personal de apoyo, los padres, los estudiantes y otras personas que se relacionan con usted y con su hijo. Llame o envíe una nota de agradecimiento a los que le dieron un respiro el año pasado. Dígalos cuánto agradece su participación y lo mucho que espera contar con su ayuda en adelante. Comuníquese con otras personas que quiera incluir entre sus apoyos el año que viene y hágalos saber el importante impacto que pueden tener en sus vidas. No olvide ayudar a los demás para devolver el favor.

## 2. Lea el IEP de su hijo



Los Planes Educativos Individualizados (IEP, por sus siglas en inglés) suelen redactarse el año escolar anterior, por lo que puede suceder que el nuevo docente de su hijo no sepa qué objetivos de aprendizaje son prioritarios para el nuevo año. Antes de que empiecen las clases, lea el IEP para refrescar su memoria. Hable de las metas de aprendizaje con su hijo, especialmente si tiene edad suficiente para abogar por sí mismo. A continuación, asegúrese de que todos los docentes que trabajan con su hijo tengan una copia y comprendan el propósito del IEP. La fuerza de un IEP reside en que los padres y los docentes lo entiendan y participen activamente en su implementación.

## 3. Cree una carpeta de “lo que funciona”



Todos los padres deberían tener una carpeta de “lo que funciona”. Puede servir para facilitar la transición de su hijo cada nuevo año escolar. La carpeta debe incluir descripciones de las cosas que funcionan para su hijo. Incluya un perfil que describa los puntos fuertes, los intereses, las actividades favoritas y las prioridades de aprendizaje de su hijo para el año. Incluya consejos sobre la asistencia física o la comunicación con su hijo, si son puntos para mejorar. Describa los apoyos conductuales que funcionen o las formas de estructurar las situaciones para evitar problemas de conducta. Haga una lista de tareas, funciones y responsabilidades para el ayudante del docente, si corresponde. Describa las disposiciones del aula que sirvan para apoyar a su hijo, por ejemplo, las necesidades particulares de asiento y posicionamiento, la tolerancia al ruido o la temperatura ambiente ideal. Incluya muestras del trabajo de su hijo y describa cualquier adaptación o modificación que se haya realizado a la tarea original. Indique los nombres de estudiantes que sean amigos de su hijo y dé consejos para facilitar las relaciones con los demás. Por último, si es posible, incluya una foto o un vídeo corto que muestre a su hijo participando con otros estudiantes y recibiendo apoyo con éxito en el aula.

## 4. Pida una reunión

Llame al docente y pídale una reunión para compartir ideas e información sobre su hijo. Esta es su oportunidad de empezar a desarrollar una buena relación con el docente de su hijo y de afirmarse como miembro activo del equipo para su educación. Es un buen momento para repasar el IEP de su hijo y la carpeta de “Lo que funciona”. La mayoría de los docentes va a apreciar su participación y lo que pueda compartir sobre la mejor forma de aprender para su hijo. Termine la reunión con planes para una comunicación constante con el docente. ¿Se van a comunicar a diario, semanalmente, o solo cuando sea necesario? ¿Se van a comunicar mediante notas, por teléfono, por correo electrónico o en persona? Definir esta rutina refuerza su participación.

## 5. Visite las aulas

Es buena idea visitar las aulas en las que va a estar su hijo. Es importante que conozca la ubicación de cada aula o espacio de aprendizaje, los pasillos que conectan las aulas, la distribución de los pupitres o puestos de aprendizaje, los materiales disponibles y otras ayudas para el aprendizaje, como aparatos tecnológicos o ayudas visuales en cada lugar. Puede que quiera que su hijo visite los lugares antes de empezar la escuela, para que pueda conversar con él sobre entornos que ambos conozcan. Es posible que también tenga que planificar con los proveedores de apoyo las necesidades del entorno relacionadas con la discapacidad de su hijo, como apoyos para la accesibilidad, ayudas visuales o necesidades de alta y baja tecnología. Comparta sus observaciones de las visitas al aula con el docente de su hijo para que sepa lo que piensa.

## 6. Manténgase activo

Una vez empezado lo principal, puede ayudar a garantizar el éxito de su hijo participando en la escuela todo el año. Considere la posibilidad de unirse a la Organización de Padres y Docentes o al Comité Asesor Escolar, ayudar como voluntario en el aula, ayudar en el comedor o en la biblioteca, o colaborar en eventos especiales. Cuanto más activo sea, más impacto podrá tener en la escuela de su hijo, en las personas que allí trabajan y en su educación.

## 7. Continúe con su propia educación

Dado que usted es el aliado más importante de su hijo, es esencial que desarrolle las habilidades necesarias para ayudarle a tener una vida rica y significativa. Puede que quiera saber más sobre cómo apoyar las necesidades educativas y de desarrollo de su hijo, o cómo redactar e implementar un buen IEP o abogar por él.

---

Escanee el código QR para ver distintos recursos para ayudar a los padres a mejorar sus conocimientos y habilidades, incluyendo nuestras Family Folios (hojas para la familia) y otros productos y hojas con consejos.

Para saber cómo ponerse en contacto con su gestor de FIN, llame al 1-888-232-0421 o visite el sitio web de FIN: [www.FloridaInclusionNetwork.com](http://www.FloridaInclusionNetwork.com).

